

**ПРОГРАММА**  
**Федерального интернет-экзамена**  
**для выпускников бакалавриата (ФИЭБ)**  
**Направление подготовки**  
**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
**Уровень высшего образования**  
**БАКАЛАВРИАТ**

Федеральный интернет-экзамен для выпускников бакалавриата (ФИЭБ) – внешняя независимая оценка качества подготовки бакалавров.

Цель ФИЭБ – оценка индивидуальных результатов освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) на соответствие требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) по направлениям подготовки бакалавриата.

ФИЭБ проводится в вузах – базовых площадках в оборудованных компьютерами аудиториях в режиме online. Продолжительность экзамена составляет 180 минут.

В рамках ФИЭБ студент получает экзаменационный билет, состоящий из двух частей. Экзаменационный билет представлен педагогическими измерительными материалами (ПИМ) в тестовой форме.

**Первая часть ПИМ** представляет собой полидисциплинарное тестирование. В первой части студенту предлагается 20 тестовых заданий по определенному перечню дисциплин (предметных полей). Для определения конкретных дисциплин (предметных полей), которые войдут в этот перечень, студенту необходимо самостоятельно осуществить выбор дисциплин (предметных полей) из предложенного списка. Должно быть **выбрано не менее 4 дисциплин (предметных полей)** из предложенных. Комплект заданий первой части ПИМ формируется методом случайной выборки.

**Вторая часть ПИМ** включает междисциплинарные кейс-задания, которые соответствуют видам профессиональной деятельности, определенным в Федеральном государственном образовательном стандарте по данному направлению подготовки (уровень высшего образования – бакалавриат). Кейс-задание представлено общим фрагментом, в котором обозначена практико-ориентированная ситуация, и заданиями в тестовой форме, выполняя которые студент демонстрирует готовность к решению профессиональных задач в соответствии с конкретным видом профессиональной деятельности. Общий фрагмент может содержать дополнительные материалы – документы в виде файлов для скачивания и последующей работы с ними. Студент должен самостоятельно **выбрать 3 вида профессиональной деятельности ФГОС** в соответствии с программой экзамена по направлению подготовки, ориентируясь на конкретную ОПОП, по которой он завершает обучение.

Результаты ФИЭБ оцениваются следующим образом. Каждое правильно выполненное задание первой части позволяет набрать студенту 2 балла. Результаты выполнения первой части ПИМ оцениваются с учетом частично выполненных заданий. Максимальное количество баллов, которое может получить студент, правильно выполнивший задания первой части, составляет **40 баллов**. Максимальное количество баллов за правильное выполнение конкретной подзадачи междисциплинарного кейса устанавливается с учетом его сложности. Правильно выполненные кейс-задания второй части ПИМ позволяют набрать студенту **60 баллов**. За верное выполнение всех заданий экзаменационного билета (ПИМ) можно получить максимально **100 баллов**.

## Часть 1 ПИМ

Студенту предлагается 20 тестовых заданий по определенному перечню дисциплин (предметных полей). Студентом должно быть выбрано не менее 4 дисциплин (предметных полей) из предложенных.

### Государственная и муниципальная служба

#### Теория и организация государственной и муниципальной службы

Государственная и муниципальная служба как профессиональная деятельность. Система государственной службы. Взаимосвязь видов государственной службы с муниципальной службой.

#### Реформирование государственной и муниципальной службы в РФ

Концепция реформирования государственной службы. Программы реформирования государственной службы. Органы управления государственной и муниципальной службой.

#### Нормативно-правовое обеспечение государственного гражданского и муниципального служащего

Государственная служба как отрасль права. История государственной и муниципальной службы в России. Субсидиарность законодательства на государственной службе.

#### Этика государственной и муниципальной службы

Конфликт интересов. Правила поведения государственных и муниципальных служащих. Антикоррупционная деятельность в государственных органах и органах местного самоуправления.

#### Кадровая политика и кадровая работа в сфере государственной и муниципальной службы

Кадровый состав государственных и муниципальных служащих. Кадровая служба государственного органа, ее цели и задачи. Кадровый резерв и работа с ним.

### Список литературы

1. Государственная и муниципальная служба : учеб. для бакалавров / под ред. В. И. Петрова. – М. : Юрайт, 2014. – 365 с.
2. Граждан, В. Д. Государственная гражданская служба : учеб. для академ. бакалавриата / В. Д. Граждан. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2018. – 468 с.
3. Демин, А. А. Государственная служба в Российской Федерации : учеб. для академ. бакалавриата / А. А. Демин. – 10-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2018. – 354 с.
4. Черепанов, В. В. Основы государственной службы и кадровой политики : учеб. / В. В. Черепанов. – М. : Юнити-Дана, 2012. – 679 с.
5. Шамарова, Г. М. Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие / Г. М. Шамарова, Н. М. Куршиеваю. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 208 с.
6. **Российская Федерация.** Конституция РФ (1993) // Собрание законодательства Российской Федерации от 26 января 2009 г. № 4. Ст. 445. [Электронный ресурс]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».
7. **Российская Федерация. Законы.** О бухгалтерском учете : федер. закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ : [принят Гос. Думой 22 ноября 2011 г. : одобр. Советом Федерации 29 ноября 2011 г.] (в ред. федер. законов от 28.11.2018). [Электронный ресурс]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»
8. **Российская Федерация. Законы.** О муниципальной службе : федер. закон от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ : [принят Гос. Думой 7 февраля 2007 г. : одобр. Советом

- Федерации 21 февраля 2007 г.]. (в ред. федер. законов от 30.10.2018) [Электронный ресурс]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс»
9. **Российская Федерация. Законы.** О системе государственной службы в РФ : федер. закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ : [принят Гос. Думой 25 апреля 2003 г. : одобр. Советом Федерации 14 мая 2003 г. (в ред. федер. законов от 01.01.2017)]. [Электронный ресурс]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».
  10. **Российская Федерация. Законы.** О государственной гражданской службе Российской Федерации : федер. закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ : [принят Гос. Думой 07 июля 2004 г. : одобр. Советом Федерации 15 июля 2004 г.] (в ред. Федер. законов от 30.10.2018) [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».

## **Государственное и муниципальное управление**

### **Теория государственного и муниципального управления**

Содержание понятия, природа и характеристики ГМУ. Соотношение государственного управления и местного самоуправления. Теория государства. Публичная власть как основа ГМУ. Государственная власть: понятие, характеристики, принципы осуществления. Взаимоотношения государства и общества. Системный характер ГМУ. Институционализация ГМУ. Государственный орган. Механизм ГМУ. История развития знаний о ГМУ / науки ГМУ.

### **История государственного и муниципального управления**

Происхождение государства. Древние государственные образования. Становление государственного управления в Киевской Руси и древнерусских княжествах. Период монголо-татарского ига. Становление единого российского государства (XV–XVI в.в.). Кризис государственности в Смутное время. Образование и развитие абсолютной монархии. Государственное и местное управление в XIX – начале XX в. Формирование и довоенное развитие СССР. Государственное и местное управление в СССР в 50-е – 80-е годы. Перестройка и распад СССР. Создание и развитие новой российской государственности.

### **Организация государственного и муниципального управления в РФ**

Основы государственного строя РФ. Система органов государственной власти РФ: принципы организации, состав и иерархия органов. Распределение компетенции. Институт президента РФ. Организация законодательной ветви власти в РФ (федеральный уровень). Организация исполнительной ветви власти в РФ (федеральный уровень). Организация судебной ветви власти в РФ (федеральный уровень). Иные субъекты государственного управления в РФ. Федерализм как принцип государственного управления в РФ. Организация государственной власти РФ на уровне субъекта. Взаимоотношения трех уровней публичной власти между собой.

### **Правовые основы государственного и муниципального управления в РФ**

Понятие, сущность, характеристики правового регулирования отношений ГМУ. Методы и способы правового регулирования властных отношений. Правовой акт. Конституционно-правовые основы ГМУ в РФ. Административно-правовое регулирование: нормы, отношения, субъекты. Правовые акты управления. Административное принуждение. Административная ответственность. Государство и муниципальное образование как субъекты гражданского права. Понятие и характеристики правового государства.

### **Функционирование системы государственного и муниципального управления**

Организационная среда ГМУ. Государственная политика: содержание, выработка, процесс реализации. Координация, коммуникации, контроль в системе ГМУ. Качество государственного управления. Эффективность государственного управления. Реформирование системы ГМУ: направления, результаты, тенденции.

## Список литературы

1. Атаманчук, Г. В. Теория государственного управления : учеб. / Г. В. Атаманчук. – М. : Омега-Л, 2014. – 525 с.
2. Василенко, И. А. Государственное и муниципальное управление : учеб. для академ. бакалавриата / И. А. Василенко. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2014. – 494 с. – (Серия «Бакалавр. Академический курс»).
3. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учеб. для бакалавров / Ю. В. Гимазова; под ред. Н. А. Омельченко. – М. : Юрайт, 2014. – 453 с.
4. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учеб. для студентов вузов / Р. Т. Мухаев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 687 с.
5. Куликов, В. И. История государственного управления : учеб. / В. И. Куликов. – М. : Академия, 2014. – 224 с.
6. Орешин, В. П. Система государственного и муниципального управления : учеб. / В. П. Орешин – М. : ИНФРА-М, 2016. – 320 с.
7. Омельченко, Н. А. История государственного управления : учеб. для бакалавров / Н. А. Омельченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2014. – 575 с.
8. Правовые и организационные основы государственного и муниципального управления / Д. Ф. Аяцков [и др.]. – М. : Форум, 2012. – 448 с.
9. Чиркин, В. Е. Система государственного и муниципального управления : учеб. / В. Е. Чиркин. – 5-е изд. – М. : Юристъ, 2013. – 432 с.
10. **Российская Федерация.** Конституция РФ (1993) // Собрание законодательства Российской Федерации от 26 января 2009 г. № 4. Ст. 445. [Электронный ресурс]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».

## Местное самоуправление

### **Нормативно-правовые основы местного самоуправления**

Европейская хартия местного самоуправления. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральное законодательство. Региональное законодательство. Муниципальные правовые акты. Устав муниципального образования.

### **Территориальные основы местного самоуправления**

Принципы территориальной организации местного самоуправления. Формирование территориальной организации местного самоуправления в современной России. Современная система муниципальных образований в России. Установление границ и преобразование муниципальных образований.

### **Организационная структура местного самоуправления**

Принципы и формы государственного регулирования деятельности местного самоуправления. Формы осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления. Органы и должностные лица местного самоуправления. Российские модели организации муниципальной власти. Межмуниципальное сотрудничество.

### **Экономические основы местного самоуправления**

Состав и использование муниципального имущества. Местный бюджет. Доходы и расходы местного бюджета. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности.

### **Социально-экономическое развитие муниципалитетов**

Основы современного управления развитием социальной сферы муниципалитета. Социальные услуги населению. Социальная защита населения муниципалитета.

## Список литературы

1. Бабун, Р. В. Организация местного самоуправления : учеб. пособие / Р. В. Бабун. – М. : КноРус, 2013. – 280 с.

2. Василенко, И. А. Государственное и муниципальное управление : учеб. / И. А. Василенко. – М. : Юрайт, 2015. – 495 с.
3. Василенко, И. А. Государственное и муниципальное управление : учеб. для академ. бакалавриата / И. А. Василенко. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2014. – 494 с.
4. Местное самоуправление и муниципальное управление : учеб. / под ред. А. С. Прудникова, М. С. Трофимова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ- ДАНА : Закон и право, 2012. – 543 с.
5. Орешин, В. П. Система государственного и муниципального управления : учеб. / В. П. Орешин – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 320 с.
6. Парахина, В. Н. Муниципальное управление : учеб. пособие / В. Н. Парахина, Е. В. Галеев, Л. Н. Ганшина. – 3-е изд., перераб. – М. : КНОРУС, 2015. – 496 с.
7. Система муниципального управления : учеб. для вузов / под ред. В. Б. Зотова. – 6-е изд., испр. и доп. – М. : КНОРУС, 2018. – 680 с.
8. Скрипкин, Г. Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г. Ф. Скрипкин. – М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. – 176 с.
9. **Российская Федерация.** Конституция (1993). Конституция РФ // Собрание законодательства Российской Федерации от 26 января 2009 г. № 4. Ст. 445. [Электронный ресурс]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».
10. **Российская Федерация. Законы.** Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации (Закон о МСУ) : федер. закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ : [принят Гос. Думой 16 сентября 2003 г. (в ред. Федер. законов от 06.02.2023) г.]. [Электронный ресурс]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».

## **Методы и технологии государственного и муниципального управления**

### **Системный анализ**

Функции органов исполнительной власти. Разграничение полномочий органов исполнительной власти. Административно-управленческие процессы. Межведомственные взаимоотношения. Взаимодействие с гражданским обществом.

### **Планирование, прогнозирование**

Цикл планирования (общее). Постановка целей. Оценка ситуации. Оценка результатов. Показатели для оценки будущих результатов.

### **Государственные и муниципальные финансы**

Понятие государственного и муниципального бюджета. Доходы бюджета. Расходы бюджета. Бюджетирование, ориентированное на результат. Межбюджетные отношения.

### **Принятие и исполнение государственных решений**

Принципы и основные этапы принятия и исполнения государственных решений. Механизмы принятия государственных решений. Организация процесса исполнения государственных решений. Государственные закупки. Государственное задание.

### **Контроль, аудит**

Государственное регулирование. Организация и проведение проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля. Оценка исполнения государственных и муниципальных программ. Контроль в сфере государственного и муниципального заказа.

## **Список литературы**

1. Административное право России. Особенная часть : учеб. / под ред. С. А. Старостина. – М. : ИНФРА-М, 2012. – 486 с.
2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система : учеб. / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов ; под ред. М. П. Афанасьева. – 3-е изд., стереотип. – М. : Юрайт, 2012. – 777 с.
3. Исакова, Н. Ю. Финансовая система государства : учеб. пособие / Н. Ю. Исакова [и др.]; М-во образования и науки РФ, Урал. федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2015. – 84 с.
4. Прогнозирование и стратегическое планирование социально-экономического развития / Б. Н. Кузык, В. И. Кушлин, Ю. В. Яковец. – 3-е изд. доп. – М. : Экономика, 2011. – 604 с.
5. Райзберг, Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами : учеб. пособие / Б. А. Райзберг. – М. : Инфра-М, 2018. – 384 с.
6. Сорокин Д. Прогнозирование и планирование экономики : учеб. / Д. Сорокин, С. Шманев, И. Юрзинова. – М.: Прометей, 2019. – 544 с.
7. Финансы : учеб. для вузов / под ред. М. В. Романовского, О. В. Врублевской. – М. : Юрайт, 2011. – 592 с.
8. **Российская Федерация.** Конституция (1993). Конституция РФ // Собрание законодательства Российской Федерации от 26 января 2009 г. № 4. Ст. 445. [Электронный ресурс]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».

## **Региональное управление**

### **Территориальное планирование**

Понятие и функции регионального управления. Схема территориального планирования субъекта РФ. Система индикативного государственного планирования. Долгосрочное планирование. Международные экономические связи регионов.

### **Стратегическое управление развитием территорий**

Система стратегического планирования. Задачи и функции стратегического планирования. Документы стратегического планирования. Практика формирования стратегий социально-экономического развития регионов. Методология разработки прогноза социально-экономического развития субъекта РФ.

### **Управление развитием социальной сферы**

Основы современного управления развитием социальной сферы региона. Социальные услуги населению. Социальная защита населения региона. Основы демографической и миграционной политики. Организация системы социального обеспечения в зарубежных странах.

### **Управление конкурентоспособностью территории**

Управление инвестиционной привлекательностью регионов. Особые экономические зоны. Зоны территориального развития. Кластерный подход в управлении развитием территорий. Зарубежный опыт кластерной и инвестиционной политики.

### **Региональная бюджетная политика**

Региональные финансы в системе бюджетного федерализма в России. Бюджетно-налоговые механизмы исполнения социальных обязательств в субъектах РФ. Структура бюджетных организаций, непосредственно занятых в процессе исполнения соцобязательств. Лучшие зарубежные практики бюджетного федерализма.

## **Список литературы**

1. Артоболевский, С. С. Региональное развитие и региональная политика России в переходный период / С. С. Артоболевский. – М. : Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2011. – 317 с.
2. Васильев, В. П. Государственное регулирование экономики : учеб. и практикум для

- бакалавриата и специалитета / В. П. Васильев. – 3-е изд., пер. и доп. – М. : Юрайт, 2018. – 164 с.
3. Государственная и муниципальная социальная политика. Курс лекций : учеб. пособие / под общ. ред. Н. А. Волгина. – М. : КноРус, 2011. – 1016 с.
  4. Игнатов, В. Г. Государственное и муниципальное управление в России. Теория и организация / В. Г. Игнатов. – М. : Феникс, 2010. – 382 с.
  5. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учеб. и практикум для академического бакалавриата / Г. Л. Купряшин. – М. : Юрайт, 2016. – 500 с.
  6. Лексин, В. Н. Реформы и регионы / В. Н. Лексин, А. Н. Швецов. – М. : ЛЕНАРД, 2012. – 1024 с.
  7. Попов, Р. Региональное управление и территориальное планирование / Р. Попов. – М. : Инфра-М, 2013. – 287 с.
  8. Фетисов, Г. Г. Региональная экономика и управление : учеб. / Г. Г. Фетисов, В. П. Орешин. – М. : Инфра-М, 2015. – 416 с.
  9. Холостова, Е. И. Социальная политика : учеб. для бакалавров / Е. И. Холостова. – М. : Юрайт, 2013. – 367 с.
  10. **Российская Федерация. Законы.** Об основах социального обслуживания граждан в РФ : федер. закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ : [принят Гос. Думой 23 декабря 2013 г. : одобрен Советом Федерации 25 декабря 2013 г.] [Электронный ресурс]. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».
  11. **Российская Федерация. Законы.** О стратегическом планировании в Российской Федерации : федер. закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ : [принят Гос. Думой 20 июня 2014 г. : одобрен Советом Федерации 25 июня 2014 г.] // Российская газета. – Федеральный выпуск № 6418 (3 июля 2014 г.).

## Часть 2 ПИМ

Студенту предлагаются междисциплинарные кейс-задания, которые соответствуют видам профессиональной деятельности, определенным в Федеральном государственном образовательном стандарте по данному направлению подготовки бакалавра. При формировании заданий части 2 ПИМ *не учитывается перечень дисциплин (предметных полей)*, которые выбрал студент для полидисциплинарного тестирования в части 1 ПИМ.

Студентом должно быть **выбрано 3 вида профессиональной деятельности ФГОС** в соответствии с программой экзамена по направлению подготовки, ориентируясь на конкретную ООП, по которой он завершает обучение.

Виды профессиональной деятельности и профессиональные задачи, определенные Федеральным государственным образовательным стандартом по данному направлению подготовки бакалавриата<sup>1</sup>:

«4.4. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

– организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

– разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

– участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;

– участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;

– участие в обеспечении рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

– планирование деятельности организаций и подразделений, формирование

---

<sup>1</sup> Приказ Минобрнауки России от 10.12.2014 № 1567 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.02.2015 № 35894) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/70863450/paragraph/12/doclist/0/selflink/0/context/Приказ%20Министерства%20образования%20и%20науки%20РФ%2038.03.04:0>



организационной и управленческой структуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

– организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы;

– организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

– организация контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;

– организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами;

– содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;

– обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

информационно-методическая деятельность:

– документационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, замещающих должности муниципальной службы, лиц на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

– участие в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений;

– информационно-методическая поддержка, подготовка информационно-методических материалов и сопровождение управленческих решений;

– сбор и классификационно-методическая обработка информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях;

– участие в информатизации деятельности соответствующих органов и организаций;

– защита служебной и конфиденциальной информации, обеспечение открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства;

коммуникативная деятельность:

– участие в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами;

– участие в разрешении конфликтов в соответствующих органах и организациях;

– участие в организации внутренних коммуникаций;

– участие в обеспечении связей с общественностью соответствующих органов и организаций;

– содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;

– поддержка формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, страны и территории на основе современных коммуникативных

технологий;

– участие в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления;

проектная деятельность:

– участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;

– участие в проектировании организационных систем;

– проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов;

– оценка результатов проектной деятельности;

вспомогательно-технологическая (исполнительская):

– ведение делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

– осуществление действий (административных процедур), обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской и муниципальной службы);

– обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

организационно-регулирующая деятельность:

– участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственных органов, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, на осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

– участие в обеспечении разработки социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;

– участие в подготовке (разработке) проектов бюджетов различных уровней и оценке эффективности бюджетных расходов;

– участие в осуществлении внутреннего контроля использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

– участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности;

– участие в организации управления персоналом в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

– участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов;

исполнительно-распорядительная:

– участие в обеспечении ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации;

– органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

– осуществление действий (административных процедур), обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– участие в составлении планов и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей муниципальной службы);

– участие в осуществлении контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;

– сбор, обработка информации и участие в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций; участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления».