

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор

НИИ мониторинга качества образования

\_\_\_\_\_ Н. В. Хусаинова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ИНТЕРНЕТ-ЭКЗАМЕНА  
В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(ФЭПО)**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования (ФЭПО) (далее — Положение) регламентирует проведение ФЭПО в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», согласно которому к компетенции образовательной организации относится проведение самообследования и обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования<sup>1</sup>;
- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования»<sup>2</sup>, определяющей необходимость повышения качества образования;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее — ФГОС) по направлениям подготовки, содержащими требования к результатам освоения основных образовательных программ.

1.3. Целью ФЭПО является внешняя независимая оценка результатов обучения в период промежуточной аттестации студентов на соответствие требованиям ФГОС.

1.4. ФЭПО представляет собой компьютерное тестирование студентов образовательных организаций (далее — ОО) Российской Федерации с использованием среды Интернет в онлайн-режиме и сравнительную оценку результатов обучения студентов данного вуза/ссуза и других ОО — участников ФЭПО по одинаковым направлениям подготовки / специальностям.

1.5. Принципы ФЭПО:

- добровольность участия вузов/ссузов;
- доверие вузам/ссузам при проведении экзамена;
- единые измерительные материалы;
- конфиденциальность информации, получаемой вузами/ссузами;
- единые методики обработки и представления результатов тестирования.

1.6. ФЭПО предоставляет ОО следующие возможности:

---

1 Российская Федерация. Законы. Об образовании в Российской Федерации : федер. закон : [принят Гос. Думой 21 декабря 2012 г. : одобр. Советом Федерации 26 декабря 2012 г.] (с изм. и доп.). [Электронный ресурс]. Доступ из информационно-правового портала «КонсультантПлюс».

2 Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования : постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 [Электронный ресурс]. Доступ из информационно-правового портала «КонсультантПлюс».

- эффективное использование измерителей, содержание которых соответствует ФГОС;
- самостоятельное определение уровня подготовки студентов;
- реализация единого подхода к оценке результатов;
- объективность и достоверность процедуры в условиях массового контроля
- формирование электронного портфолио студентов в процессе обучения в вузе/ссузе;
- проведение мониторинговых исследований уровня подготовки обучающихся.

1.7. Участие вузов/ссузов в ФЭПО является платным и осуществляется на основании договорных отношений с Научно-исследовательским институтом мониторинга качества образования (далее — НИИ МКО).

1.8. Информация о ФЭПО, модели педагогических измерительных материалов (далее — ПИМ), модели оценивания, списках дисциплин, сроках проведения; инструктивные и методические материалы размещены на веб-ресурсе <http://fero.i-exam.ru>.

## **2. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ, МЕТОДИЧЕСКОЕ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ФЭПО**

2.1. Организационное, методическое и технологическое сопровождение ФЭПО осуществляет НИИ МКО.

2.2. НИИ МКО:

- организует техническую инфраструктуру для проведения ФЭПО, в том числе функционирование веб-ресурса <http://fero.i-exam.ru>;
- сопровождает процедуры экзамена и обработки его результатов;
- обеспечивает взаимодействие всех участников экзамена, в том числе организационное сопровождение (консультации по телефону и email, инструктивные материалы и т. д.);
- организует документооборот с ОО (отправка договоров, платежных документов, информационно-аналитических отчетов и т. д.);
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Разработка экзаменационных материалов осуществляется группами разработчиков, состоящими из преподавателей выпускающих кафедр ведущих ОО РФ.

2.4. Экзаменационные материалы разрабатываются в соответствии с уровневой моделью ПИМ (Приложение 1).

2.5. ПИМ проходят обязательную процедуру экспертизы и сертификации специалистами ОО и профессиональных сообществ, подтверждающую соответствие требованиям ФГОС.

### 3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ФЭПО

3.1. Процедура ФЭПО организуется в соответствии с настоящим Положением и предусматривает разделение полномочий участников.

3.2. Ответственность за соблюдение технологии организации и проведения ФЭПО возложена на ОО.

3.3. Со стороны вуза/ссуза в ФЭПО участвуют следующие категории пользователей, наделенные различным функционалом:

- ответственный сотрудник (контактное лицо, организатор тестирования в ОО);
- редактор (-ы) базы студентов;
- преподаватели;
- студенты.

3.4. Ответственный сотрудник:

- проходит процедуру регистрации на веб-ресурсе <http://fero.i-exam.ru>;
- организует документооборот с НИИ МКО (оформление и отправка договоров, платежных документов и т. д.);
- получает логин и пароль для доступа к личному кабинету (далее — ЛК) ОО на веб-ресурсе [i-exam.ru](http://i-exam.ru);
- создает базу преподавателей; генерирует логины и пароли для входа в ЛК преподавателей;
- создает базу редакторов студентов; генерирует логины и пароли для входа в ЛК редакторов базы студентов;
- создает базу студентов; генерирует логины и пароли для входа в ЛК студентов;
- организует процесс передачи логинов и паролей для входа в ЛК пользователям проекта;
- обеспечивает соблюдение технических требований к компьютерам для проведения интернет-тестирования (Приложение 5);
- консультирует сотрудников ОО по проведению процедуры интернет-тестирования;
- управляет планами тестирования — утверждает планы тестирования (при включенном режиме управления), изменяет режим управления планами тестирования;
- получает сводную статистику, в том числе по количеству участников ФЭПО в ОО (в разрезе дисциплин, направлений подготовки, преподавателей);
- получает доступ к педагогическому анализу / мониторингу;
- информирует руководство ОО о ходе проведения и результатах ФЭПО.

3.5. Редакторы базы студентов — сотрудники ОО, наделенные функционалом по актуализации базы студентов:

- вносят изменения в базу студентов (добавляют, удаляют позиции);
- генерируют логины и пароли для входа в ЛК студентов.

### 3.6. Преподаватели ОО в рамках ФЭПО:

- заполняют план тестирования;
- генерируют студенческие логины и пароли для проведения ФЭПО по дисциплинам;
- передают логины и пароли студентам (логин и пароль для тестирования студентов используются только 1 раз);
- организуют тестирование студентов;
- контролируют самостоятельность работы студентов во время экзаменационного сеанса;
- получают статистику по итогам тестирования каждого отдельного студента и группы в целом;
- анализируют результаты тестирования.

### 3.7. Студенты:

- получают в ОО индивидуальные логин и пароль для входа в свои ЛК;
- получают в ЛК информацию о сроках проведения и содержании предстоящих контрольных акций, в которых запланировано участие;
- проходят тестирование (логин и пароль для тестирования студентов используются только 1 раз), соблюдая установленные правила поведения во время экзаменационного сеанса (Приложение б);
- получают и хранят свои результаты тестирования.

3.8. Студентам — участникам ФЭПО с ограниченными возможностями здоровья — при проведении экзамена должны быть предоставлены материально-технические условия и обеспечена возможность беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные и иные помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Участники ФЭПО с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи экзамена пользоваться необходимыми им техническими средствами.

Во время экзаменационного сеанса участники с ограниченными возможностями здоровья могут выходить из аудитории для проведения необходимых медико-профилактических процедур.

## 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ФЭПО

4.1. В рамках ФЭПО используется студентоцентрированная модель оценки результатов обучения (Приложения 2), в основу которой положен подход В.П. Беспалько.

4.2. Результаты выполнения заданий ПИМ по окончании экзаменационного сеанса по дисциплине автоматически выводятся на экран и размещаются в ЛК студента, преподавателя и ОО.

4.3. Результаты ФЭПО оформляются в виде педагогического анализа / мониторинга, который включает в себя обработку первичных результатов тестирования студентов на основе разнообразных методов интеграции и представления итогов тестирования различного уровня:

- по вузу/ссузу (филиалу) в целом (для ректората/директората);
- по каждой образовательной программе (для деканов и заведующих выпускающими кафедрами);
- по каждой дисциплине (для заведующих кафедрами и профессорско-преподавательского состава ОО).

4.4. По итогам успешного прохождения независимой оценки качества образования в рамках требований ФГОС вузам/ссузам предоставляются сертификаты качества.

4.5. Вузам для получения сертификатов качества в рамках ФЭПО необходимо одновременное соблюдение следующих критериев:

- выборка студентов по направлению подготовки (специальности) составляет не менее 10 человек;
- не менее 60 % результатов студентов ОПОП по совокупности тестируемых дисциплин соответствует уровню обученности не ниже второго;
- не менее 60 % результатов студентов ОПОП соответствует уровню обученности не ниже второго не менее чем по трем дисциплинам из совокупности протестированных дисциплин<sup>1</sup>.

4.6. Ссузам для получения сертификатов качества в рамках ФЭПО необходимо одновременное соблюдение следующих критериев:

- выборка студентов по образовательной программе составляет не менее 10 человек;
- не менее 60 % результатов студентов ОПОП по совокупности тестируемых дисциплин СПО соответствует уровню обученности не ниже второго;
- не менее 60 % результатов студентов ОПОП соответствует уровню обученности не ниже второго не менее чем по трем дисциплинам СПО из совокупности протестированных дисциплин<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> В указанную совокупность не входят дисциплины общеобразовательного цикла.

4.7. При прохождении тестирования по дисциплинам общеобразовательного цикла ссузы и вузы, реализующие программы СПО, могут получить дополнительный сертификат качества.

Профессия/специальность включается в сертификат качества при соблюдении следующих критериев:

- выборка студентов составляет не менее 10 человек;
- не менее 60 % результатов студентов профессии/специальности по совокупности тестируемых дисциплин общеобразовательного цикла соответствует уровню обученности не ниже второго;
- не менее 60 % результатов студентов профессии/специальности соответствует уровню обученности не ниже второго не менее чем по трем дисциплинам общеобразовательного цикла из совокупности протестированных дисциплин.<sup>2</sup>

4.8. Результаты ФЭПО могут быть:

- зачтены обучающемуся в качестве промежуточной аттестации (экзамена/зачета) по дисциплине (решение о форме учета и критериях перевода результатов ФЭПО в пятибалльную систему принимается ОО самостоятельно);
- использованы для принятия решений в системе внутривузовского управления качеством подготовки на различных уровнях организации педагогического процесса.

4.9. Сертификаты качества размещаются в Реестре сертификатов качества.

Сертификаты качества дают преимущество при проведении контрольно-оценочных мероприятий в рамках системы образования и учитываются в различных рейтингах.

## **5. ФЭПО-pro: ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ**

5.1. Вузы могут принять участие в ФЭПО-pro — сертификационном экзамене, позволяющем оценить уровень фундаментальной подготовки студентов по окончании второго курса в соответствии с требованиями ФГОС высшего образования (далее — ВО).

5.2. Экзаменационные материалы для ФЭПО-pro разрабатываются в соответствии с полидисциплинарной моделью ПИМ (Приложение 3) для укрупненных групп специальностей и направлений (далее — УГСН).

5.3. ФЭПО-pro проводится согласно утвержденному графику одновременно во всех вузах-участниках (с учетом единого временного окна входа в тестирование — с 9.00 до 11.00 по МСК).

---

<sup>1</sup> Учитываются результаты тестирования только по дисциплинам СПО.

<sup>2</sup> Учитываются результаты тестирования только по дисциплинам общеобразовательного цикла.

5.4. Продолжительность экзамена составляет 180 минут без ограничения продолжительности тестирования по отдельным дисциплинам.

5.5. ФЭПО-рго проводится в специализированных компьютерных аудиториях, прошедших обязательную проверку на соответствие техническим требованиям.

Для аудиторий, сертифицированных при проведении Федерального интернет-экзамена для выпускников бакалавриата (ФИЭБ), используется упрощенный режим проверки.

5.6. Вузам — участникам ФЭПО-рго — необходимо обеспечить выполнение следующих требований:

- создание рабочей группы для проведения ФЭПО-рго;
- обеспечение аудиторий для проведения ФЭПО-рго видеокамерами и компьютерным оборудованием, отвечающими предъявляемым техническим требованиям (Приложение 5);
- прохождение процедуры проверки аудиторий на соответствие техническим требованиям (Приложение 5);
- организация видеотрансляции в сети Интернет (передачи четкого видеоизображения со всех камер) с момента начала экзаменационного сеанса до его окончания.

5.7. Ответственность за соблюдение технологии организации и проведения ФЭПО-рго возложена на вузы-участники.

5.8. В состав рабочей группы входят: ответственный сотрудник (контактное лицо) образовательной организации, администратор (не менее одного в каждой аудитории), наблюдатель (не менее одного в каждой аудитории), технический специалист.

5.8.1. Рабочая группа выполняет следующие функции:

- проверяет технические характеристики компьютерного оборудования на рабочих местах и средств видеотрансляции;
- нумерует рабочие места таким образом, чтобы номер каждого рабочего места был виден при видеотрансляции;
- распределяет участников экзамена по рабочим местам;
- организует в аудиториях места для личных вещей студентов — участников ФЭПО-рго;
- проводит экзамен в соответствии с настоящим Положением и Регламентом проведения Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования в режиме ФЭПО-рго;
- при возникновении вопросов связывается с НИИ МКО по телефонам, указанным на портале i-exam.ru.

5.8.2. Ответственный сотрудник:

- в личном кабинете (ЛК) вуза в разделе «Аудитории» указывает информацию об аудиториях для проведения экзаменационных сеансов (номер, количество рабочих мест и камер в аудитории, адрес); отправляет запрос на проверку аудиторий на соответствие техническим требованиям (Приложение 5)<sup>1</sup>;
- заполняет в личном кабинете (ЛК) план тестирования: выбирает из существующей базы студентов факультет, направление подготовки (НП) или специальность, год зачисления, группу; переносит ФИО студентов в список тестируемых; выбирает дисциплины/темы согласно используемой в ФЭПО-рго модели; отмечает номера аудиторий, которые будут задействованы во время проведения тестирования; генерирует логины и пароли;
- создает группы наблюдателей и администраторов из числа преподавателей и/или сотрудников вуза;
- организует проведение экзаменационного сеанса в соответствии с настоящим Положением и Регламентом.

#### 5.8.3. Администратор:

- проверяет готовность аудитории и средств видеотрансляции;
- рассаживает студентов согласно посадочным номерам;
- информирует студентов о процедуре проведения ФЭПО-рго и правилах поведения во время экзаменационного сеанса (Приложение 6);
- контролирует самостоятельность работы студентов во время экзаменационного сеанса;
- осуществляет контроль за ведением видеотрансляции во время экзаменационного сеанса;
- в случае сбоев технического характера фиксирует факты сбоев и обращается к техническому специалисту вуза.

#### 5.8.4. Наблюдатель:

- присутствует в аудитории во время экзамена;
- следит за соблюдением установленной процедуры проведения экзамена.

#### 5.8.5. Технический специалист:

- проверяет соответствие компьютерного оборудования и средств видеотрансляции предъявляемым техническим требованиям;
- оказывает техническую поддержку в подготовке к проверке аудиторий на соответствие техническим требованиям;
- осуществляет контроль за ведением видеотрансляции во время экзаменационного сеанса;

---

<sup>1</sup> Аудитории, которые прошли проверку на соответствие техническим требованиям при проведении ФИЭБ в текущем году, отображаются в разделе «ФЭПО-рго» → «Аудитории». Их можно использовать для проведения ФЭПО-рго без повторного прохождения процедуры проверки. В случае задействования дополнительных аудиторий, необходимо обратиться к контактному лицу по ФИЭБ.

- принимает меры в случае возникновения сбоев технического характера во время экзаменационного сеанса.

#### 5.9. Студентам для участия в ФЭПО-pro необходимо:

- явиться в вуз в день экзамена и занять указанное администратором рабочее место;
- следовать инструкциям администратора;
- соблюдать установленные правила поведения во время экзаменационного сеанса (Приложение 6).

5.10. Во время ФЭПО-pro в аудиториях должны присутствовать только представители рабочей группы и студенты — участники экзамена. Не допускается присутствие в аудитории педагогических работников — преподавателей дисциплин, задания по которым входят в состав полидисциплинарного ПИМ.

5.11. Во время проведения экзаменационного сеанса ответственному сотруднику, администратору, техническим специалистам запрещается оказывать содействие студентам — участникам ФЭПО-pro: передавать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

5.12. Оценка результатов экзамена производится с учетом выполнения заданий по каждой дисциплине. При этом используется многокритериальная шкала, учитываются частично правильные ответы студентов (Приложение 4).

5.13. По окончании экзаменационного сеанса результаты выполнения заданий ПИМ автоматически появляются в ЛК вуза в разделе «ФЭПО-pro» → «План тестирования».

5.14. Педагогический анализ по итогам ФЭПО-pro высылается на электронный адрес организатора тестирования.

5.15. Организатору тестирования предоставляется доступ к именованным сертификатам студентов с указанием набранных баллов (процентов). Именные сертификаты доступны организатору в ЛК вуза в разделе «ФЭПО-pro» → «План тестирования» → «Рейтинг-листы» на следующий день после тестирования.

Студентам доступ к именованным сертификатам предоставляется в их личных кабинетах.

Именные сертификаты студентов размещаются в Реестре сертификатов на странице <https://cert.i-exam.ru/> и по решению вуза или выпускающей кафедры могут учитываться при аттестации студента по дисциплине и/или определении категории стипендиальных выплат, дополняя портфолио.

5.16. Вузам по итогам успешного прохождения ФЭПО-pro предоставляются сертификаты качества.

Сертификаты качества размещаются в ЛК вуза в разделе «Отчет» и в Реестре сертификатов на странице <https://cert.i-exam.ru> на следующий день после тестирования.

Направление подготовки включается в сертификат качества по итогам ФЭПО-pro при соблюдении следующих критериев:

- суммарное количество именных золотых, серебряных, бронзовых сертификатов ФЭПО-pro, полученных студентами вуза по данному направлению подготовки, составляет не менее 50 % от общего числа именных сертификатов для данного направления подготовки в образовательной организации;
- в ФЭПО-pro по данному направлению подготовки принимали участие не менее 10 студентов 2 курса образовательной организации.

Сертификаты качества дают преимущество при проведении контрольно-оценочных мероприятий в рамках системы образования и учитываются в различных рейтингах.

**МОДЕЛЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ,  
ИСПОЛЬЗУЕМАЯ В РАМКАХ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ИНТЕРНЕТ-ЭКЗАМЕНА  
В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Проведение ФЭПО направлено на оценку образовательных достижений студентов на различных этапах обучения в соответствии с требованиями ФГОС. С этой целью разработана уровневая модель ПИМ.

**Трехуровневая модель ПИМ<sup>1</sup>**

*Первый блок* — задания на уровне «**знать**», в которых очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины. Задания этого блока выявляют в основном знаниевый компонент по дисциплине и оцениваются по бинарной шкале «правильно-неправильно».

*Второй блок* — задания на уровне «**знать**» и «**уметь**», в которых нет явного указания на способ выполнения, и студент для их решения самостоятельно выбирает один из изученных способов. Задания данного блока позволяют оценить не только знания по дисциплине, но и умения пользоваться ими при решении стандартных, типовых задач. Результаты выполнения этого блока оцениваются с учетом частично правильно выполненных заданий.

*Третий блок* — задания на уровне «**знать**», «**уметь**», «**владеть**». Он представлен кейс-заданиями, содержание которых предполагает использование комплекса умений и навыков, для того чтобы студент мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая знания из разных дисциплин. Кейс-задание представляет собой учебное задание, состоящее из описания реальной практической ситуации и совокупности сформулированных к ней вопросов. Выполнение студентом кейс-заданий требует решения поставленной проблемы (ситуации) в целом и проявления умения анализировать конкретную информацию, прослеживать причинно-следственные связи, выделять ключевые проблемы и методы их решения. В отличие от первых двух блоков задания третьего блока носят интегральный (summative) характер и позволяют формировать нетрадиционный способ мышления, характерный и необходимый для современного человека.

Решение студентами подобного рода нестандартных практико-ориентированных заданий свидетельствует о степени влияния процесса изучения дисциплины на формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

---

<sup>1</sup> Данная модель ПИМ используется при проведении ФЭПО по дисциплинам ВО и СПО.

## **Двухуровневая модель (ПИМ)<sup>1</sup>**

*Первый блок* — задания базового уровня сложности, в которых очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины. Задания этого блока выявляют в основном знаниевый компонент по дисциплине и оцениваются в 1 балл по бинарной шкале «правильно-неправильно».

*Второй блок* — задания повышенного уровня сложности, в которых нет явного указания на способ выполнения, и студент для их решения самостоятельно выбирает один из изученных способов. Задания данного блока позволяют оценить не только знания по дисциплине, но и умения пользоваться ими при решении стандартных, типовых задач. Задания оцениваются в 2–4 балла в зависимости от дисциплины и степени сложности. Результаты выполнения второго блока оцениваются с учетом частично правильно выполненных заданий.

---

<sup>1</sup> Данная модель ПИМ используется при проведении ФЭПО по дисциплинам общеобразовательного цикла. (9 класс).

**МОДЕЛЬ ОЦЕНКИ, ИСПОЛЬЗУЕМАЯ В РАМКАХ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ИНТЕРНЕТ-ЭКЗАМЕНА  
В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В рамках ФЭПО используется студентоцентрированная модель оценки результатов обучения, в основу которой положен подход В.П. Беспалько. Модели оценивания представлены в таблицах 1 и 2.

Таблица 1 — Алгоритм определения достигнутого уровня обученности студента<sup>1</sup>

<b>Объект оценки</b>	<b>Показатель оценки результатов обучения студента</b>	<b>Уровень обученности</b>
<b>Студент</b>	Менее 70 % баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3	Первый
	Не менее 70 % баллов за задания блока 1 и меньше 70 % баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 <i>или</i> не менее 70 % баллов за задания блока 2 и меньше 70 % баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 <i>или</i> не менее 70 % баллов за задания блока 3 и меньше 70 % баллов за задания каждого из блоков 1 и 2	Второй
	Не менее 70 % баллов за задания каждого из блоков 1 и 2 и меньше 70 % баллов за задания блока 3 <i>или</i> не меньше 70 % баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 и меньше 70 % баллов за задания блока 2 <i>или</i> не меньше 70 % баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 и меньше 70 % баллов за задания блока 1	Третий
	Не менее 70 % баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3	Четвертый
	Не менее 70 % баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3	Четвертый

<sup>1</sup> Данная модель оценивания используется при проведении ФЭПО по дисциплинам ВО и СПО.

Таблица 2 — Алгоритм определения достигнутого уровня обученности студента<sup>1</sup>

<b>Объект оценки</b>	<b>Показатель оценки результатов обучения студента</b>	<b>Уровень обученности</b>
<b>Студент</b>	Менее 30 % баллов за задания блока 1 и блока 2	Первый
	Не менее 30 % баллов за задания блока 1 и блока 2	Второй
	Не менее 50 % баллов за задания блока 1 и блока 2 и не менее 10 % баллов за задания блока 2	Третий
	Не менее 70 % баллов за задания блока 1 и блока 2 и не менее 20 % баллов за задания блока 2	Четвертый

<sup>1</sup> Данная модель оценивания используется при проведении ФЭПО по дисциплинам общеобразовательного цикла (9 класс).

## **МОДЕЛЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ, ИСПОЛЬЗУЕМАЯ В РАМКАХ ФЭПО-pro**

ФЭПО-pro направлен на оценивание результатов освоения содержания дисциплин базовой части основной профессиональной образовательной программы для направлений подготовки бакалавриата, входящих в конкретную УГСН.

Полидисциплинарный ПИМ представлен заданиями по дисциплинам базовой части (в соответствии с пп. 6.1—6.4 ФГОС ВО) и дисциплинам основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) вуза.

Для формирования экзаменационного ПИМ из предложенного перечня необходимо выбрать 3 дисциплины, включив в него:

- не менее одной дисциплины базовой части (в соответствии с пп. 6.1—6.4 ФГОС ВО);
- не менее одной дисциплины ОПОП вуза.

Выбор дисциплин рекомендуется осуществлять в соответствии с основной профессиональной образовательной программой вуза по направлению подготовки бакалавриата.

### **Перечень дисциплин для формирования экзаменационного ПИМ**

#### **1. Дисциплины базовой части (в соответствии с пп. 6.1—6.4 ФГОС ВО)**

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата (ОПОП), являющиеся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает (пп. 6.1—6.4 ФГОС ВО):

- Безопасность жизнедеятельности;
- Иностранный язык (английский язык);
- История;
- Философия.

#### **2. Дисциплины ОПОП вуза**

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата (ОПОП), определяемые организацией самостоятельно с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы для направлений подготовки бакалавриата.

В качестве модели ПИМ по дисциплине используется трехуровневая модель ФЭПО (Приложение 1).

## МОДЕЛЬ ОЦЕНКИ, ИСПОЛЬЗУЕМАЯ В РАМКАХ ФЭПО-pro

Согласно модели ПИМ, оценка результатов производится с учетом выполнения заданий по каждой дисциплине. При этом используется многокритериальная шкала, учитываются частично правильные ответы студентов.

Результаты экзамена оцениваются по следующим показателям:

- процент набранных баллов за задания каждой дисциплины (с указанием количества набранных баллов);
- процент набранных баллов за задания ПИМ в целом (с указанием количества набранных баллов).

Пример оценки результатов выполнения заданий ПИМ представлен в таблице 1.

Таблица 1 — Пример оценки результатов выполнения заданий ПИМ

Наименование дисциплины	Оценка выполнения заданий по дисциплине		Оценка выполнения заданий ПИМ в целом	
	Количество набранных баллов (максимальное количество баллов)	Процент набранных баллов	Количество набранных баллов (максимальное количество баллов)	Процент набранных баллов
Философия	26 (30)	86,7	76 (102)	74,5
Теория вероятностей и математическая статистика	22 (28)	78,6		
Экономическая теория	28 (44)	63,6		

## ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ИНТЕРНЕТ-ЭКЗАМЕНА В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. ФЭПО и ФЭПО-pro проводятся в форме онлайн-тестирования с использованием сети Интернет.

2. Для проведения ФЭПО и ФЭПО-pro необходимо соблюдение следующих технических требований к компьютеру:

- наличие постоянного подключения рабочих мест компьютерного класса к сети Интернет (для определения необходимой пропускной способности канала можно исходить из расчета не менее 200 Кбит/с на студента, рекомендуется 1 Мбит/с);
- наличие одного из браузеров: Яндекс Браузер 24 и выше (рекомендуется), FireFox 115 и выше, Microsoft Edge 126 и выше, Google Chrome 126 и выше; в браузере должны быть включены cookies и javascript;
- наличие MS Office 2003 и выше или LibreOffice 7 и выше;
- для Microsoft Office 2003 — пакет обеспечения совместимости Microsoft Office для форматов файлов Word, Excel и PowerPoint;
- программное обеспечение для чтения документов PDF — Adobe Acrobat Reader или FoxitReader;
- разрешение экрана 1280x1024 и выше;
- предоставление доступа к доменам i-exam.ru, \*.i-exam.ru (auth.i-exam.ru, mypage.i-exam.ru, test.i-exam.ru, bakalavr.i-exam.ru, fepo.i-exam.ru, training.i-exam.ru, diag.i-exam.ru, olymp.i-exam.ru, tfieb.i-exam.ru, cert.i-exam.ru, proctor.i-exam.ru, td.i-exam.ru, api.i-exam.ru; указанный список не окончательный и может измениться позднее), fonts.googleapis.com, captcha-api.yandex.ru, yastatic.net и ext.captcha.yandex.net;
- наличие наушников (для проведения тестирования по дисциплинам «Анализ музыкальных произведений», Иностранный язык (английский язык) (общеобразовательный цикл));
- установка российского корневого [сертификата](#) для использования браузеров, отличных от «Яндекс Браузер».

3. Для организации видеотрансляции в вузах при проведении ФЭПО-pro необходимо соблюдение следующих требований:

- установка в каждой аудитории, где запланированы экзаменационные сеансы, оптимального количества видеокамер (не менее двух) с разрешением не менее 1280x720 точек;

- высота установки и угол поворота видеокамер, обеспечивающие отсутствие «слепых» зон, помех для видеотрансляции и расположение объектов в зоне видимости камер;
- прохождение процедуры проверки аудиторий на соответствие техническим требованиям (в случае добавления дополнительной аудитории);
- организация видеотрансляции согласно [инструкции](#);
- проверка рабочего места для проведения трансляции;
- обеспечение непрерывной передачи четкого видеоизображения со всех камер с момента начала экзаменационного сеанса до его окончания.

## **ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ФЭПО-pro**

1. Во время ФЭПО-pro в аудиториях должны присутствовать только представители рабочей группы и студенты — участники экзамена.

2. Во время проведения экзаменационного сеанса ответственному сотруднику, наблюдателю, администратору, техническим специалистам запрещается оказывать содействие студентам — участникам ФЭПО-pro: передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Один из сотрудников рабочей группы должен иметь доступ к телефону для оперативной связи с НИИ МКО.

3. Во время проведения экзаменационного сеанса студентам запрещается:

3.1. Иметь при себе:

- средства связи;
- электронно-вычислительную технику за исключением непрограммируемого калькулятора, который обеспечивает выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций ( $\sin$ ,  $\cos$ ,  $\operatorname{tg}$ ,  $\operatorname{ctg}$ ,  $\operatorname{arcsin}$ ,  $\operatorname{arccos}$ ,  $\operatorname{arctg}$ ), не осуществляет функции средства связи, хранилища базы данных и не имеет доступа к сетям передачи данных (в том числе к сети Интернет);
- фото-, аудио- и видеоаппаратуру;
- справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

3.2. Пользоваться сторонними сайтами.

3.3. Изменять рабочее место без разрешения администратора.

3.4. Обмениваться любыми материалами и предметами.

3.5. Перемещаться по аудитории во время экзамена, общаться друг с другом, выходить из аудитории без разрешения администратора.

3.6. Копировать, фотографировать, публиковать и выносить экзаменационные материалы.

4. Во время экзаменационного сеанса студентам — участникам ФЭПО-pro — разрешается пользоваться черновиками для выполнения расчетов с числовыми и строковыми значениями. Черновиком считается чистая проштампованная бумага. По окончании экзаменационного сеанса черновики сдаются администратору в аудитории.

5. Если факт нарушения участником ФЭПО-про порядка проведения экзамена подтверждается материалами видеотрансляции, принимается решение об аннулировании результатов участника экзамена.