

# Интернет-тренажеры в сфере образования



## Инструкция «Как пользоваться системой»

для лиц, ответственных за проведение тестирования  
(организаторов тестирования,  
редакторов баз данных)



## **Список сокращений**

ОО — образовательная организация

ЛК — личный кабинет

ПИМ — педагогические измерительные материалы

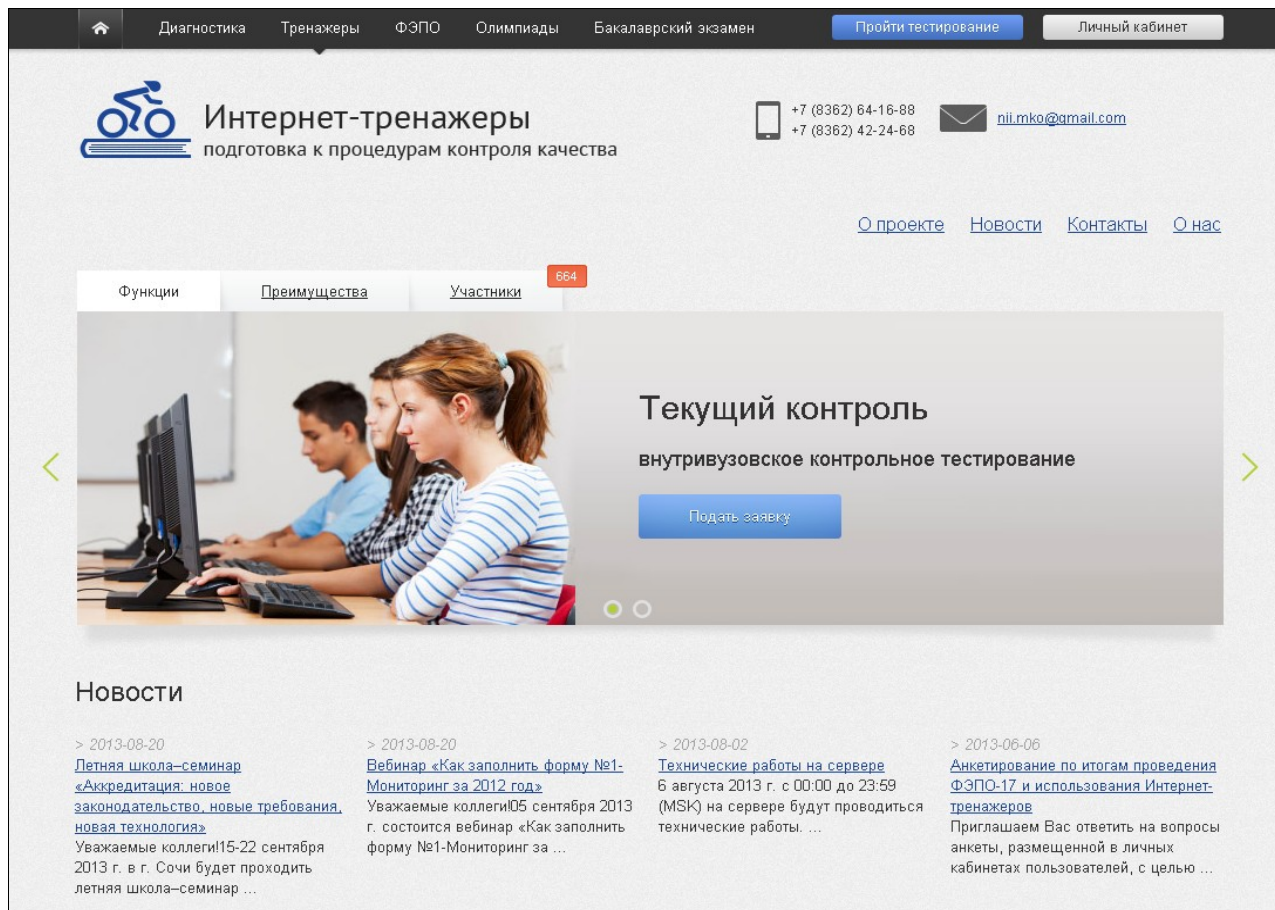
ООП — основная образовательная программа

НП — направление подготовки

## ШАГ 1. ВХОД В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Пользователем ЛК образовательной организации является организатор тестирования в ОО. Для входа в личный кабинет ОО необходимо:

1) загрузить в интернет-браузере сайт <http://training.i-exam.ru>:



The screenshot shows the website interface for 'Интернет-тренажеры'. The top navigation bar includes links for 'Диагностика', 'Тренажеры', 'ФЗПО', 'Олимпиады', 'Бакалаврский экзамен', 'Пройти тестирование', and 'Личный кабинет'. The main header features the site logo and contact information. A central banner advertises 'Текущий контроль' (Current control) with a 'Подать заявку' (Apply) button. Below the banner is a 'Новости' (News) section with several articles dated from 2013.

2) нажать кнопку **Личный кабинет**;

3) ввести логин и пароль от ЛК ОО, отправленные на email, указанный в заявке на участие в проекте «Интернет-тренажеры в сфере образования»:

### Личный кабинет

Логин:

Пароль:

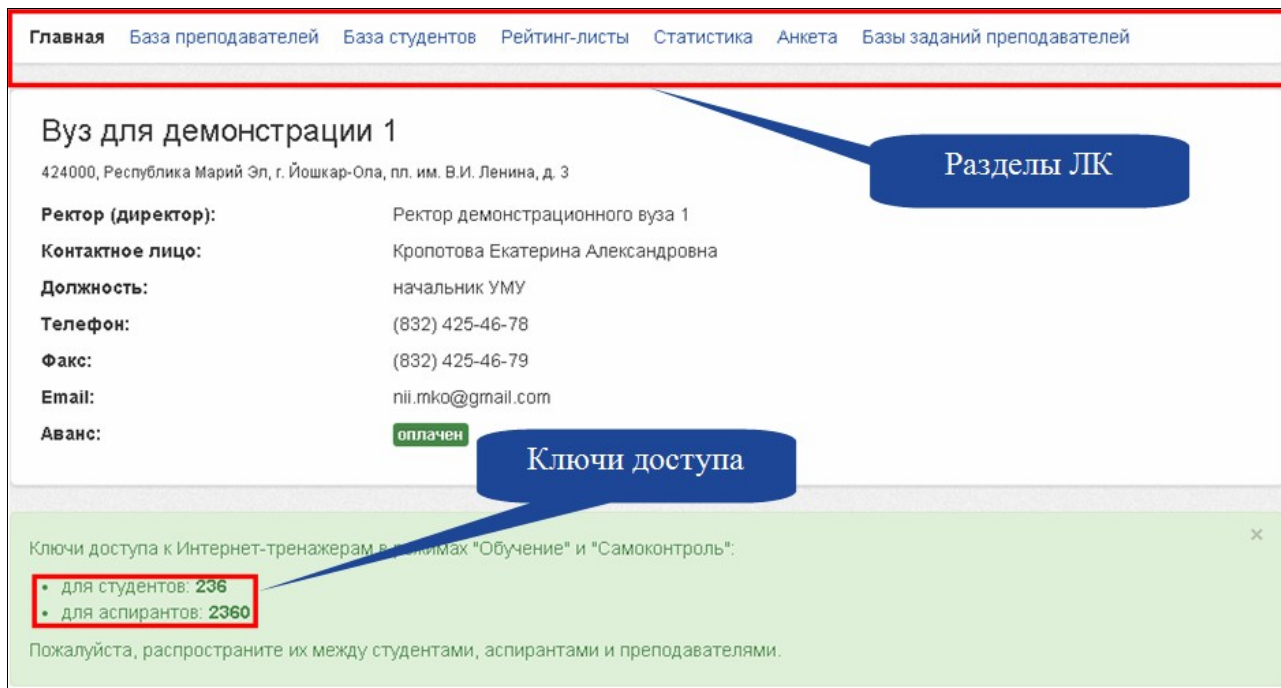
**Войти**

[Забыли логин / пароль?](#)

4) нажать кнопку  .

**Примечание.** На главной странице ЛК выложен **ключ** доступа к системе Интернет-тренажеров, который необходимо распространить между студентами и преподавателями ОО.

К ОО имеет вид:



Главная База преподавателей База студентов Рейтинг-листы Статистика Анкета Базы заданий преподавателей

Вуз для демонстрации 1  
424000, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, пл. им. В.И. Ленина, д. 3

**Ректор (директор):** Ректор демонстрационного вуза 1  
**Контактное лицо:** Кропотова Екатерина Александровна  
**Должность:** начальник УМУ  
**Телефон:** (832) 425-46-78  
**Факс:** (832) 425-46-79  
**Email:** nii.mko@gmail.com  
**Аванс:** оплачен

**Разделы ЛК**

**Ключи доступа**

Ключи доступа к Интернет-тренажерам в режимах "Обучение" и "Самоконтроль":

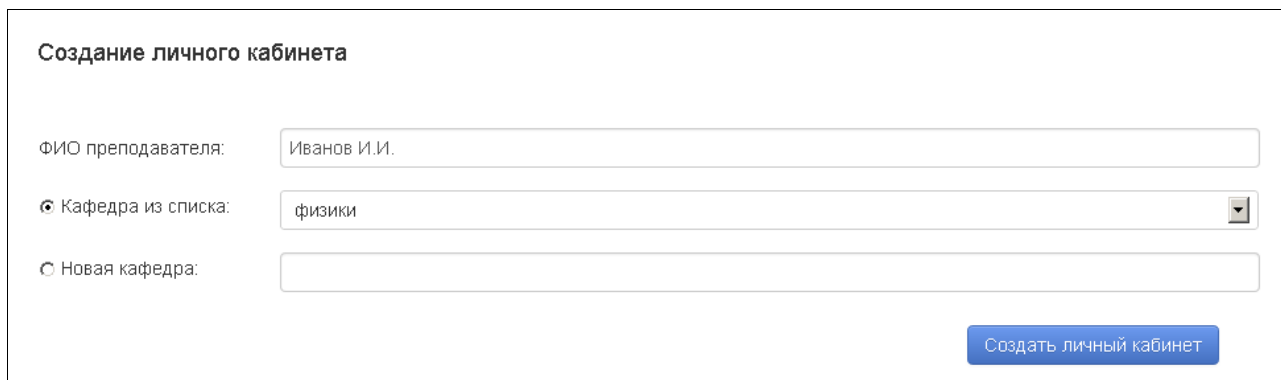
- для студентов: **236**
- для аспирантов: **2360**

Пожалуйста, распространите их между студентами, аспирантами и преподавателями.

## ШАГ 2. СОЗДАНИЕ ЛИЧНЫХ КАБИНЕТОВ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ


Для создания ЛК преподавателей необходимо:

- 1) перейти в раздел «База преподавателей»;
- 2) ввести ФИО преподавателя; указать кафедру, выбрав ее из списка, или создать новую:



Создание личного кабинета

ФИО преподавателя:

Кафедра из списка:  

Новая кафедра:

3) нажать кнопку  ;

4) передать логины и пароли от созданных ЛК преподавателям ОО.

### ШАГ 3. ГЕНЕРАЦИЯ ЛОГИНОВ И ПАРОЛЕЙ ДЛЯ РЕДАКТОРОВ БАЗЫ СТУДЕНТОВ

**Редакторы базы студентов** — сотрудники ОО, наделенные функционалом по актуализации базы студентов (изменение, удаление, добавление).

Для генерации логинов и паролей редакторов необходимо:

- 1) выбрать раздел «База студентов»;
- 2) нажать кнопку «Добавить редактора»:

ФИО	Должность	Логин	Пароль	Действие
Иванова В.С.	лаборант 2	60001dbu16601	u6nj2m99	
Петрова Е.Н.	лаборант 1	60001dbu16600	99siez42	

Добавить редактора

Выгрузить в CSV

- 3) ввести ФИО и должность редактора:

Добавление редактора базы студентов

ФИО редактора: Сидоров Н.В.

Должность: лаборант 3

Добавить    Закрыть

- 4) нажать кнопку .

**Примечание.** Выгрузить логины и пароли редакторов базы студентов в формате CSV можно, перейдя по одноименной ссылке:

ФИО	Должность	Логин	Пароль	Действие
Иванова В.С.	лаборант 2	60001dbu16601	u6nj2m99	

Выгрузить в CSV

### ШАГ 4. СОЗДАНИЕ ЛИЧНЫХ КАБИНЕТОВ СТУДЕНТОВ

Право на создание и редактирование базы студентов имеют только организатор тестирования и редакторы базы студентов в ОО.

Для создания базы студентов необходимо:

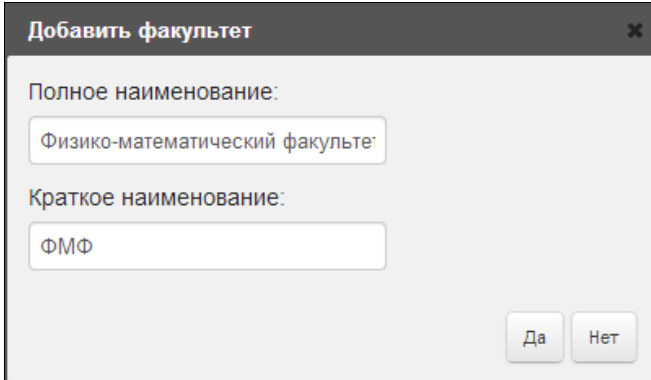
1) перейти в раздел «База студентов»;

### ***Создание/изменение структуры факультетов***

2) выбрать вкладку  ;

3) нажать кнопку  ;

4) ввести полное и краткое наименование факультета:



Добавить факультет

Полное наименование:  
Физико-математический факультет

Краткое наименование:  
ФМФ

Да Нет

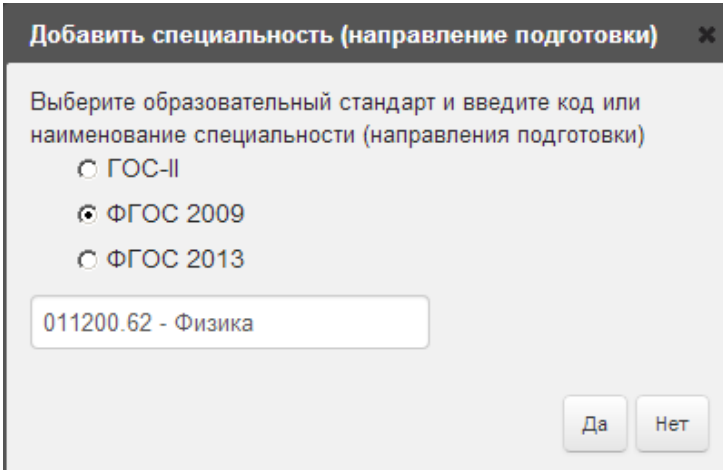
5) нажать кнопку  ;

6) выбрать факультет в таблице, нажав на :

<input type="checkbox"/>	Факультет	Действие
<input checked="" type="checkbox"/>	- ФМФ - Физико-математический факультет	 
<input type="checkbox"/>	ОП (НП)	ГОС-II (ФГОС) Действие
 		

7) нажать кнопку  ;

8) выбрать образовательный стандарт; ввести код или наименование специальности (НП):



Добавить специальность (направление подготовки)

Выберите образовательный стандарт и введите код или наименование специальности (направления подготовки)

ГОС-II

ФГОС 2009

ФГОС 2013

011200.62 - Физика

Да Нет

9) нажать кнопку  ;

## Добавление нового потока

10) выбрать вкладку **Поток студентов**.

Добавить поток студентов можно, выбрав один из вариантов, описанных ниже.

### ВАРИАНТ 1

11) подготовить файл в формате CSV

	A	B	C	D	E	F
1	Физико-математический факультет	Ф	ФГОС	080100.62	2013	Ф-11
2	Беккер В.Е.	191099				
3	Бочоришвили Т.О.	191034				
4	Быков С.С.	191035				
5	Васин К.Г.	191037				
6	Волынец И.П.	191040				
7	Загороднева Е.И.	191050				
8	Иванов И.О.	191051				
9	Комлев А.О.	191057				
10	Лаптевок А.А.	191060				
11						
12						
13						

12) нажать кнопку **Загрузить поток из файла**;

13) загрузить файл и проверить данные;

14) нажать кнопку **Сохранить**;

15) передать логины и пароли от созданных ЛК студентам ОО.

### ВАРИАНТ 2

11) выбрать факультет:

Факультет:	Физико-математический факультет (ФМФ)
------------	---------------------------------------

12) выбрать специальность (НП):

Специальность (направление подготовки):	011200.62 - Физика
---	--------------------

или добавить новую специальность (НП), выбрать образовательный стандарт, ввести код или наименование специальности (НП):

Специальность (направление подготовки):	<input type="text" value="Добавить новую специальность (направление подготовки)"/>
Образовательные стандарт *:	<input type="radio"/> ГОС-II <input type="radio"/> ФГОС 2009 <input checked="" type="radio"/> ФГОС 2013
Введите код или наименование специальности (направления подготовки):	<input type="text"/>

13) выбрать поток (год зачисления):

Поток (год зачисления):	<input type="text"/>
-------------------------	----------------------

14) указать название группы:

Группа **:	<input type="text" value="Ф-11"/>
------------	-----------------------------------

15) ввести ФИО каждого студента в отдельной строке и через пробел указать уникальный номер студента:

Список студентов введите ФИО каждого студента в отдельной строке и через пробел укажите номер зачетной книжки. <i>Например: Иванов А.В. 27435671</i>	<input type="text" value="Беккер В.Е. 191099&lt;br/&gt;Бочоришвили Т.О. 191034&lt;br/&gt;Быков С.С. 191035&lt;br/&gt;Васин К.Г. 191036&lt;br/&gt;Волынец И.П. 191040"/>
--	---

16) убедиться в правильности ввода списка студентов:

Убедитесь в правильности ввода списка студентов	<b>#</b>	<b>ФИО</b>	<b>Зачетная книжка</b>
	1	Беккер В.Е.	191099
	2	Бочоришвили Т.О.	191034
	3	Быков С.С.	191035
	4	Васин К.Г.	191036
	5	Волынец И.П.	191040

17) нажать кнопку ;

18) передать логины и пароли от созданных ЛК студентам ОО.

**Примечание.** В таблице потоков существует возможность:

- изменять или удалять созданные позиции;
- перемещать студентов из одного потока в другой;
- добавлять новых студентов;
- сортировать и фильтровать данные;
- выгружать данные о конкретном потоке и всей созданной базе в формате CSV.



## ШАГ 5. ПОЛУЧЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ТЕСТИРОВАНИЯ

Сведения о результатах всех сеансов тестирования в ОО содержатся в разделе «Рейтинг-листы»:

### Рейтинг-листы

Интернет-тренажеры в сфере образования (март - июль 2015) Выгрузить в CSV

Кафедра	ФИО преподавателя	ООП (НП)	ГОС-II (ФГОС)	Дисциплина/ Название ПИМ	Группа	Кол-во результатов	%	Дата	Действие	
Все	Все	Все	Все	Все	Все					
1	Высшей математики	Иванов И.И.	030401.65	ФГОС 2009	Информатика	45	13	19%	06.03.2015	
2	ОПР	Ильина М.А.	010800.62	ФГОС 2009	Трудовое право	24	15	33%	06.03.2015	
3	Высшей математики	Иванов И.И.	010100.62	ФГОС 2009	Статистика	21	19	66%	02.03.2015	

[Фильтр](#) [Отмена фильтра](#) [Настройка](#) Стр. 1 из 1 10 Отображаются строки с 1 по 3 из 3

**Условные обозначения:**

- результаты тестирования
- перейти к рейтинг-листу в формате DOCX
- перейти к рейтинг-листу в формате CSV
- вывести информацию о ПИМ

**Примечание.** Для удобства работы с рейтинг-листами предусмотрены функции сортировки и фильтрации данных. Нажав кнопку [Настройка](#), организатор тестирования имеет возможность корректировать настройку столбцов:

### Настройка столбцов

- Этап проекта
- Кафедра
- ФИО преподавателя
- ООП (НП)
- ГОС-II (ФГОС)
- Дисциплина/ Название ПИМ
- Кол-во результатов
- %
- Дата

[Отмена](#) [Применить](#)

### Данные тестирования студентов

**Специальность:** 022000.62 - Экология и природопользование

**Дисциплина/ПМ:** Биология











**Количество заданий в тесте:** 20


**Время, отведенное для выполнения заданий теста:** 40 мин.

**Группа:** ЭП - 3

**Дата начала тестирования:** 18.06.2014

**Дата окончания тестирования:** 18.06.2014

№ п/п	ФИО студента	Логин	Время начала и окончания тестирования	Кол-во заданий, на которые даны ответы	Кол-во правильно выполненных заданий	Процент правильно выполненных заданий	Протокол ответа студента
1	Борова Е.Н.	08ps438224	09:18 - 09:56	20 из 20	13	65%	
2	Иванова У.С.	08ps438227	10:16 - 10:21	20 из 20	12	60%	
3	Ускова П.П.	08ps438229	15:15 - 15:22	20 из 20	12	60%	
4	Антропова Н.Л.	08ps438223	08:42 - 09:17	20 из 20	11	55%	
5	Горячева К.Д.	08ps438225	09:57 - 10:03	20 из 20	11	55%	
6	Еременко В.С.	08ps438226	10:04 - 10:15	20 из 20	11	55%	
7	Маркова Е.О.	08ps438228	10:25 - 10:47	20 из 20	10	50%	
8	Смирнова Е.Е.	08ps438231	15:09 - 15:14	20 из 20	10	50%	
9	Симонова В.А.	08ps438230	10:48 - 15:08	15 из 20	8	40%	
10	Краснова А.Н.	08ps438232	10:22 - 10:25	20 из 20	7	35%	
<b>Среднее</b>						<b>52%</b>	

Более подробную информацию о результатах тестирования по каждой группе студентов можно получить, щелкнув мышью по пиктограмме  (столбец «Действие»):

Для открытия протокола ответа студента достаточно найти фамилию (логин) студента и щелкнуть по пиктограмме



**Преподаватель:** Аванесян А.Ю.  
**Специальность:** 022000.62 - Экология и природопользование  
**Группа:** ЭП - 3  
**Дисциплина:** Биология  
**Идентификатор студента:** Борова Е.Н.  
**Логин:** 08ps438224  
**Начало тестирования:** 2014-06-18 09:18:31  
**Завершение тестирования:** 2014-06-18 09:56:20  
**Продолжительность тестирования:** 37 мин.  
**Заданий в тесте:** 20  
**Кол-во правильно выполненных заданий:** 13  
**Процент правильно выполненных заданий:** 65 %

[Условные обозначения](#)

---

✔ **ЗАДАНИЕ N 1** [отправить сообщение разработчикам](#)  
**Тема:** Химические компоненты живого

В клетке за терморегуляционную функцию отвечают ...

✔  липиды  
 углеводы  
 белки  
 аминокислоты

✓ — задания, на которые были даны верные ответы;

✗ — задания, на которые были даны неправильные ответы (или не были даны ответы).

В разделе «Статистика» ЛК ОО ответственное лицо может получить информацию о статистике использования учебным заведением Интернет-тренажеров:

Для этого следует:

- 1) указать период тестирования;
- 2) выбрать режим проведенного тестирования;
- 3) сгруппировать результаты

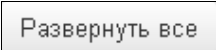
– в **студенческом режиме** по специальностям, дисциплинам;

– в **преподавательском режиме** по специальностям, дисциплинам, преподавателям;

- 4) нажать кнопку ;

Группа результатов	Кол-во сеансов
+ Философия	3
+ Математический анализ	1
+ Политология	1
Всего:	5

При этом ответственное лицо имеет возможность, нажав на кнопку , получить более подробную информацию по каждой позиции.

## ШАГ 6. АНКЕТИРОВАНИЕ

Для дальнейшего совершенствования проекта организатору тестирования в ОО предлагается ответить на вопросы анкеты в разделе «Анкета»:

### Анкета для лиц, ответственных за организацию тестирования в вузе/ссузе

1. Какие справочные и/или иные материалы, на Ваш взгляд, необходимо разместить на сайте для упрощения работы пользователей с системой тестирования?
2. Каковы Ваши пожелания по совершенствованию работы "Горячей линии"?
  - сделать звонок бесплатным
  - установить многоканальный телефондругой вариант ответа
3. Какие функции, по Вашему мнению, следует добавить организатору тестирования в разделе "Базы заданий преподавателей" (модуль "Тест-Конструктор")?
  - функционал организатора тестирования достаточен
  - возможность выгрузки структур содержания ПИМ и баз заданий, созданных преподавателями вуза/ссуза, в PDF-формате
  - получение статистических характеристик баз тестовых заданий (карты коэффициентов решаемости заданий, дифференцирующая способность, точно-биссерийный коэффициент корреляции (ТБК))другой вариант ответа

После ввода ответов на вопросы анкеты необходимо нажать на кнопку

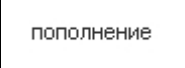
Ответить

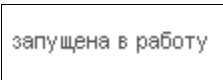

## ШАГ 7. ОТКРЫТИЕ ДОСТУПА К БАЗАМ ЗАДАНИЙ (ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ «ТЕСТ-КОНСТРУКТОРА»)


В ЛК образовательной организации размещены созданные преподавателями этого вуза/ссуза базы заданий (раздел «Базы заданий преподавателей»):


<a href="#">Главная</a>	<a href="#">База преподавателей</a>	<a href="#">База студентов</a>	<a href="#">Рейтинг-листы</a>	<a href="#">Статистика</a>	<a href="#">Анкета</a>	<b>Базы заданий преподавателей</b>
Список баз тестовых заданий						
Преподаватель	Название базы	№ базы	Статус	Доступ	Вход	
Аванесян А.Ю.			все	все		
1 Аванесян А.Ю.	Информатика	2493	пополнение	автор		
2 Аванесян А.Ю.	История	2509	запущена в работу	автор		
3 Аванесян А.Ю.	Правоведение	2645	пополнение	автор		
4 Аванесян А.Ю.	1	3731	пополнение	автор		
☒ Отмена фильтра						
Стр. 1 из 1						
Просмотр 1 - 4 из 4						

Статус  устанавливается разработчиком и означает, что база заданий по дисциплине сформирована и готова для использования.

Статус  означает, что работа по созданию/модернизации базы тестовых заданий еще не завершена.

Организатор тестирования может открыть доступ к базе преподавателя, имеющей статус  другим преподавателям этой образовательной организации, установив статус .

Статус  означает, что доступ к базе заданий открыт только для ее разработчика.

Путем нажатия на пиктограмму  организатор тестирования может войти в модуль «Тест-Конструктор» и в режиме просмотра ознакомиться с базами, созданными конкретным преподавателем.